École Norman
Apprendre l'anglais utile

Catalogue de formations

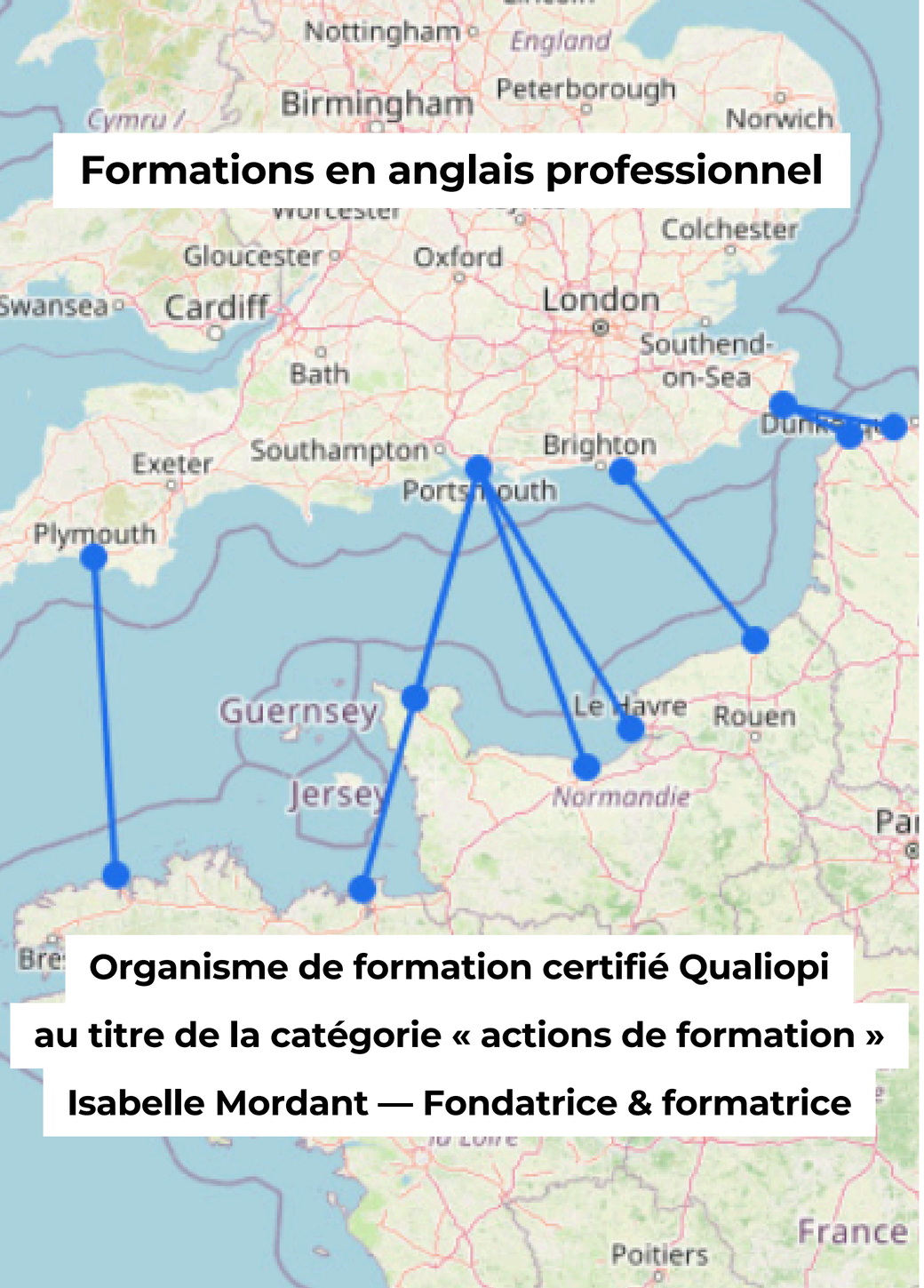
CHAQUE PARCOURS COMMENCE PAR UN PREMIER PAS

Qualiopi
processus certifié
RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante :
ACTIONS DE FORMATION





Réalisé par l'agence



Formations en anglais professionnel

Organisme de formation certifié Qualiopi

au titre de la catégorie « actions de formation »

Isabelle Mordant — Fondatrice & formatrice

Notre identité

BIENVENUE CHEZ ÉCOLE NORMAN

École Norman est un organisme de formation indépendant spécialisé dans l'apprentissage de l'anglais professionnel pour adultes. Fondé et animé par Isabelle Mordant, il accompagne des chefs d'entreprise, des salariés, des indépendants et des demandeurs d'emploi vers une réelle aisance en anglais dans leur contexte professionnel.

Notre approche s'appuie sur une culture professionnelle transmanche : chaque parcours est ancré dans des situations authentiques et, lorsque le programme s'y prête, dans des échanges réels avec des interlocuteurs anglophones natifs. Les outils d'intelligence artificielle sont intégrés comme véritables assistants de communication écrite.

Voici trois mots qui décrivent notre identité résumant l'essence même de qui nous sommes.

- **HUMAIN**
- **EXIGEANT**
- **VIVANT**

Nos engagements

UN ACCOMPAGNEMENT SUR MESURE, DU PREMIER CONTACT AUX RÉSULTATS.

- École Norman est certifié Qualiopi au titre de la catégorie « actions de formation ».
- Toutes nos formations préparent à la certification CLOE anglais (RS7667) – en anglais – et sont finançables via le CPF, les OPCO, France Travail ou en financement individuel.
- Des formations sur mesure, calibrées après un test de positionnement individuel.
- Une pédagogie orientée oral et mise en situation professionnelle concrète.
- Un accompagnement de proximité, en présentiel comme à distance.



La certification CLOE – anglais

TOUTES LES FORMATIONS DE CE CATALOGUE PRÉPARENT À LA CERTIFICATION CLOE – ANGLAIS, ENREGISTRÉE AU RÉPERTOIRE SPÉCIFIQUE SOUS LE NUMÉRO RS7667 (CERTIFICATEUR CCI FRANCE). LA PASSATION EST OBLIGATOIRE EN FIN DE PARCOURS.

Compétences développées

- lire et comprendre des documents écrits en anglais (courriels, notes, consignes, articles courts) afin d'identifier, sélectionner et exploiter les informations essentielles nécessaires à la réalisation de tâches professionnelles.
- comprendre et exploiter des communications orales en anglais (dialogues, réunions, présentations, échanges en visioconférence...) afin d'en extraire les informations utiles pour les réutiliser dans son contexte professionnel.
- rédiger des écrits professionnels en anglais (mails, notes techniques, comptes rendus) afin de transmettre des informations de manière claire, structurée, et adaptée au destinataire, en produisant un niveau de correction linguistique suffisant pour garantir la compréhension et éviter toute ambiguïté.
- interagir à l'oral en anglais dans des situations de travail variées, en s'exprimant de manière claire, fluide et adaptée à ses interlocuteurs, afin de participer à des échanges, de transmettre ou de traiter des informations professionnelles

Déroulement de l'épreuve

- Une épreuve écrite, sur ordinateur, qui évalue plusieurs domaines complémentaires : la compréhension de textes professionnels, la compréhension orale d'extraits audio, ainsi que la production d'écrits clairs et structurés, mobilisant un vocabulaire approprié et des structures grammaticales adaptées aux situations professionnelles variées.
- Une épreuve orale, conduite en interaction avec un évaluateur, qui mesure la capacité à interagir spontanément et la qualité de l'expression orale en contexte professionnel.
- Obtention du certificat : le niveau A2 est requis ; un objectif plus élevé peut être fixé en fonction de votre projet professionnel.

Nos formations en anglais

L'ANGLAIS PROFESSIONNEL À VOTRE SERVICE - TOUTES NOS FORMATIONS SONT CERTIFIANTES

- INTRA ENTREPRISE - FORMATION ÉLABORÉE SUR MESURE
- HÔTELLERIE-RESTAURATION: ACCUEILLIR VOS CLIENTS ANGLOPHONES A L'HÔTEL OU AU RESTAURANT
- ACCUEIL GENERAL: ACCUEILLIR ET ORIENTER UN PUBLIC ANGLOPHONE SUR VOTRE LIEU DE TRAVAIL
- HÔTELLERIE : EXERCER LE MÉTIER DE RÉCEPTIONNISTE EN ANGLAIS
- ANGLAIS DE LA LOGISTIQUE : ACCUEILLIR ET ORIENTER LES CHAUFFEURS EN ENTREPÔT ET COMMUNIQUER LES CONSIGNES DE SÉCURITÉ EN ANGLAIS
- ANGLAIS DES AFFAIRES : PARTICIPER EFFICACEMENT À UNE RÉUNION EN ANGLAIS
- ANGLAIS COMMERCIAL : VENDRE ET PROSPECTER À L'INTERNATIONAL
- ANGLAIS DE L'EMPLOI : RÉUSSIR SON ENTRETIEN D'EMBAUCHE EN ANGLAIS
- REMISE À NIVEAU : GAGNER EN AISANCE ET SPONTANÉITÉ DANS VOTRE PROFESSION- CERTIFICATION CLOE ANGLAIS





Objectif général : Perfectionnement, élargissement des compétences

Pour qui : salariés d'entreprise
Prérequis : Aucun
Type de parcours : Individualisé ou collectif (groupe)
Certification (optionnelle) : CLOE anglais (RS7667, CCI France) — passation obligatoire ; niveau A2 requis pour l'obtention
Modalités : Présentiel
Méthode : Pédagogie active centrée sur l'oral, à partir de mises en situation . Apports courts (micro-apprentissage via plateforme en ligne et échanges asynchrones entre les séances), pratique immédiate et feedback personnalisé à chaque étape.
Lieu si présentiel : Zone géogrpahique 76
Durée : selon positionnement
Tarif : sur devis

Objectifs modulables vos collaborateurs seront capables de :

- Communiquer en anglais dans les situations professionnelles propres à son poste et à son secteur ;
- Mener à l'oral les échanges clés de son activité (accueil, réunion, négociation, relation client… selon le contexte) ;
- Rédiger les écrits professionnels courants de sa fonction en anglais ;
- Interagir avec des interlocuteurs anglophones en s'adaptant à leurs codes professionnels et culturels ;
- Gagner en autonomie et en confiance dans l'usage quotidien de l'anglais au travail.

Programme

Le programme est élaboré à l'issue d'un audit réalisé avec l'entreprise afin de répondre pleinement aux besoins et objectifs souhaités.

Le + École Norman

1. **Un programme sur vos situations réelles**
2. **Une formatrice biculturelle**
3. **La certification CLOE en fin de parcours**
4. **Organisme certifié Qualiopi**
5. **Un interlocuteur unique, de l'audit au bilan**

Formation sur mesure intra-entreprise



Objectif général :Perfectionnement, élargissement des compétences

Pour qui : Professionnels, salariés, demandeurs d’emploi

Prérequis : Niveau A1+ requis (acquisition du niveau A2 en cours de formation)

Type de parcours : Individualisé ou collectif (groupe)

Certification : CLOE – anglais (RS7667, CCI France) — passation obligatoire ; niveau A2 requis pour l'obtention

Modalités : Présentiel

Méthode : Pédagogie active centrée sur l'oral, à partir de mises en situation et de documents authentiques. Apports courts (micro-apprentissage via plateforme en ligne et échanges asynchrones entre les séances), pratique immédiate et feedback personnalisé à chaque étape.

Lieu : Dieppe Espace de coworking/ Hôtel partenaire / intra-entreprise

Durée : à partir de 28h

Tarif : à partir de 1650€ net de taxe

Objectifs — à l'issue de la formation, vous serez capable de

- Accueillir un interlocuteur anglophone avec des formules adaptées en adaptant sa communication au contexte interculturel.
- Identifier et reformuler une demande.
- Donner des informations claires et structurées.
- Gérer une situation de plainte ou de tension.
- Conduire un échange téléphonique professionnel (prendre un message, transférer un appel, mettre en attente)
- Rédiger ou corriger un écrit professionnel en anglais avec l'appui d'une IA générative.
- Transmettre des consignes de sécurité
- Répondre aux exigences de la certification CLOE.

Programme

Module 1 — Comprendre la culture anglophone

Module 2 — Se présenter, présenter son poste et son entreprise

Module 3 — Accueillir physiquement et orienter un client anglophone

Module 4 — Gérer des plaintes et situations délicates

Module 5 — Gérer des appels téléphoniques

Module 6 — Prompter des traductions via les IA génératives

Module 7 — Transmettre des consignes de sécurité

Le + École Norman

Formation certifiante CLOE

Mises en situation réelles, interventions d'anglophones natifs et IA au service de l'autonomie, de la fluidité et des compétences professionnelles transférables.

Anglais de l’accueil

Accueillir et orienter une clientèle anglophone



HOTELLERIE-RESTAURATION

Accueillir votre clientèle anglophone

Objectif général :Perfectionnement, élargissement des compétences

Pour qui : Professionnels, salariés, demandeurs d'emploi

Prérequis : Niveau A1+ requis (acquisition du niveau A2 en cours de formation)

Type de parcours : Individualisé ou collectif (groupe de 4 maximum)

Certification : CLOE – anglais (RS7667, CCI France) — passation obligatoire ; niveau A2 requis pour l'obtention

Modalités : Présentiel

Méthode : Pédagogie active centrée sur l'oral, à partir de mises en situation et de documents authentiques. Apports courts (micro-apprentissage via plateforme en ligne et échanges asynchrones entre les séances), pratique immédiate et feedback personnalisé à chaque étape.

Lieu : Dieppe Espace de coworking/ Hôtel partenaire / intra-entreprise

Durée : à partir de 60h

Tarif : à partir de 1650€ net de taxe

Objectifs — à l'issue de la formation, vous serez capable de

- Repérer le nom, les dates, le nombre de personnes et les demandes particulières dans un e-mail de réservation, un menu, une fiche client ou un avis en ligne.
- Comprendre la demande courte d'un client sur un sujet familier, en face à face ou au téléphone, quand il parle lentement et distinctement, et la noter pour y donner suite.
- Rédiger un message court et poli à partir d'un modèle (confirmation de réservation, réponse à une question pratique, note de transmission).
- Accueillir un client, prendre en charge une demande courante, donner une information pratique simple, vous excuser et proposer une solution simple.

Programme

TRONC COMMUN

Module 1 – « Hello, welcome! » : réussir le premier contact (9 h)

Module 2 – Prendre une réservation (9 h)

Module 3 – Renseigner et orienter le client (8 h)

Module 4 – Faire face à un imprévu (9 h)

OPTION A – HÔTEL (25 h)

Module 5A – De l'arrivée au séjour (12 h)

Module 6A – Un départ réussi (13 h)

OPTION B – RESTAURANT (25 h)

Module 5B – Accueillir et conseiller en salle (12 h)

Module 6B – De la commande à l'addition (13 h)

Le + École Norman

Formatrice passée par l'hôtellerie londonienne

Option Hôtel ou Restaurant, préparation CLOE dans chaque module., interventions d'anglophones natifs , groupe de 4 apprenants maximum



Objectif général : Perfectionnement, élargissement des compétences

Pour qui : Professionnels, salariés, demandeurs d’emploi
Prérequis : Aucun prérequis à l'entrée, toutefois, le niveau A2 est nécessaire en fin de formation pour l'obtention de la certification
Type de parcours : Mixte : individualisé et modularisé
Certification : CLOE – English (RS7667, CCI France) — passation obligatoire ; niveau A2 requis pour l'obtention
Modalités : Présentiel et/ou distanciel synchrone
Méthode : Pédagogie active centrée sur l'oral, à partir de mises en situation et de documents authentiques. Apports courts (micro-apprentissage via plateforme en ligne et échanges asynchrones entre les séances), pratique immédiate et feedback personnalisé à chaque étape.
Lieu si présentiel : Dieppe Espace de coworking/ Hôtel partenaire / intra-entreprise
Durée : Parcours sur mesure — durée définie au positionnement
Tarif : Sur devis

Objectifs — à l'issue de la formation, vous serez capable de

- Vous présenter et présenter votre métier sans chercher vos mots.
- Tenir une conversation professionnelle et rebondir en temps réel.
- Faire de l'IA une alliée pour rédiger et progresser en anglais.
- Porter vos idées à l'oral et mener une réunion de bout en bout.
- Voyager pour le travail et vous adapter à chaque interlocuteur.

Programme

Module 1 — Se présenter avec clarté et confiance
Module 2 — Interagir dans les échanges professionnels
Module 3 — S'approprier les outils d'intelligence artificielle
Module 4 — Présenter ses idées et animer des échanges
Module 5 — Se déplacer dans un contexte international .

Le + École Norman

Formation individuelle : pratique orale intensive, situations métier concrètes, IA, échanges ponctuels avec des anglophones natifs, immersion possible.

Remise à niveau : Gagner en aisance et spontanéité dans votre profession

Certification CLOE anglais



Objectif général : Perfectionnement, élargissement des compétences

Pour qui : Professionnels, salariés, demandeurs d’emploi
Prérequis : Niveau A2 requis
Type de parcours : Individualisé ou collectif (groupe)
Certification : CLOE – anglais (RS7667, CCI France) — passation obligatoire ; niveau A2 requis pour l'obtention
Modalités : Présentiel
Méthode : pédagogie active centrée sur l'oral, à partir de mises en situation, d'un logiciel hôtelier et de documents authentiques. Apports courts (micro-apprentissage via plateforme en ligne et échanges asynchrones entre les séances), pratique immédiate et feedback personnalisé à chaque étape.
Lieu : Dieppe /Espace de coworking/ Hôtel partenaire/ intra-entreprise
Durée : à partir de 28h
Tarif : à partir de 1650€ net de taxe

Objectifs — à l'issue de la formation, vous serez capable de

- Traiter une demande de réservation en anglais, par écrit comme au téléphone.
- Accueillir et enregistrer un client anglophone à son arrivée avec assurance.
- Renseigner et orienter vos clients tout au long de leur séjour.
- Gérer une réclamation, apaiser une situation délicate et répondre aux avis en ligne.
- Gérer un départ et fidéliser jusqu'au dernier échange

Programme

Module 1 — Gérer les réservations en anglais
Module 2 — Gérer les arrivées / check-in
Module 3 — Orienter et informer durant le séjour
Module 4 — Gérer les réclamations et situations délicates
Module 5 — Comprendre l'e-réputation en anglais
Module 6 — Communication téléphonique et à distance
Module 7 — Gérer les départs / check-out et fidéliser

Le + École Norman
Formatrice experte en hôtellerie en France et en Angleterre ; mises en situation sur logiciel hôtelier ; cours en présentiel.

Anglais de l’hôtellerie

Exercer le métier de Réceptionniste en anglais



Objectif général : Perfectionnement, élargissement des compétences

Pour qui : Professionnels, salariés, demandeurs d’emploi
Prérequis : Niveau A2 requis
Type de parcours : Individualisé ou collectif (groupe)
Certification : CLOE – anglais (RS7667, CCI France) — passation obligatoire ; niveau A2 requis pour l'obtention
Modalités : Présentiel
Méthode : Pédagogie active centrée sur l'oral, à partir de mises en situation et de documents authentiques. Apports courts (micro-apprentissage via plateforme en ligne et échanges asynchrones entre les séances), pratique immédiate et feedback personnalisé à chaque étape.
Lieu : Dieppe / Espace de coworking/ Hôtel partenaire / intra-entreprise
Durée : à partir de 28h
Tarif : à partir de 1650€ net de taxe

Objectifs — à l'issue de la formation, vous serez capable de

- Mieux comprendre des échanges en anglais lors de réunions professionnelles et en suivre les idées principales.
- Identifier les informations utiles dans un échange oral.
- Prendre la parole de façon plus fluide : se présenter, exprimer une idée, poser des questions, demander des précisions.
- Gagner en aisance dans les échanges du quotidien professionnel.
- Réagir spontanément dans des situations de communication en anglais.

Programme

Module 1 — Préparer son anglais pour les réunions professionnelles
Module 2 — Interactions professionnelles et small talks
Module 3 — Prendre la parole et présenter ses idées en réunion
Module 4 — Vocabulaire et expressions des réunions de travail

Le + École Norman
Formation axée sur la participation orale pour gagner en fluidité et compréhension ; mises en situation avec des intervenants anglophones pour appréhender les accents.

Anglais des affaires

Participer efficacement à une réunion en anglais



Anglais commercial

Vendre et prospecter à l'international

Objectif général : Perfectionnement, élargissement des compétences

Pour qui : Professionnels, salariés, demandeurs d’emploi
Prérequis : Niveau A2 requis
Type de parcours : Individualisé ou collectif (groupe)
Certification : CLOE – anglais (RS7667, CCI France) — passation obligatoire ; niveau A2 requis pour l'obtention
Modalités : Présentiel et/ ou distanciel
Méthode : Pédagogie active centrée sur l'oral, à partir de mises en situation et de documents authentiques. Apports courts (micro-apprentissage via plateforme en ligne et échanges asynchrones entre les séances), pratique immédiate et feedback personnalisé à chaque étape.
Lieu si présentiel : Dieppe/ Espace de coworking/ Hôtel partenaire/ intra-entreprise
Durée : à partir de 28h
Tarif : à partir de 1650€ net de taxe

Objectifs — à l'issue de la formation, vous serez capable de

- Prendre contact et créer le lien avec un client anglophone dans un cadre commercial ;
- Conduire en anglais les différentes étapes de votre entretien de vente : découverte, argumentation, traitement des objections et conclusion ;
- Prospecter par écrit en anglais et vous appuyer sur l'IA comme assistant commercial ;
- Assurer votre suivi commercial et rendre compte de votre activité en anglais ;
- Conduire une vente en anglais en situation réelle, face à des clients anglophone.

Programme

Module 1 — Prendre contact et créer le lien avec le client anglophone
Module 2 — Mener un entretien de vente en anglais
Module 3 — Prospecter par écrit et utiliser l'IA comme assistant commercial
Module 4 — Assurer le suivi commercial et rendre compte en anglais
Module 5 — Conduire une vente en situation réelle avec des clients natifs

Le + École Norman

Mises en situation avec des homologues professionnels anglais ; formatrice experte en culture linguistique ; pédagogie centrée sur la participation orale.



Objectif général : Perfectionnement, élargissement des compétences

Pour qui : Professionnels, salariés, demandeurs d’emploi
Prérequis : Niveau A2 requis
Type de parcours : Individualisé ou collectif (groupe)
Certification : CLOE – anglais (RS7667, CCI France) — passation obligatoire ; niveau A2 requis pour l'obtention
Modalités : Présentiel et/ou distanciel
Méthode : Pédagogie active centrée sur l'oral, à partir de mises en situation . Apports courts (micro-apprentissage via plateforme en ligne et échanges asynchrones entre les séances), pratique immédiate et feedback personnalisé à chaque étape.
Lieu si présentiel : Dieppe / Espace de coworking Hôtel partenaire
Durée : à partir de 10h
Tarif : à partir de 650€ net de taxe

Objectifs — à l'issue de la formation, vous serez capable de

- Adapter votre entretien à la culture du pays ciblé
- Anticiper les questions, réunir votre vocabulaire métier et vous entraîner en amont ;
- Présenter votre parcours, vos compétences et vos motivations de façon claire et structurée ;
- Répondre aux questions courantes d'un entretien, y compris sur vos points forts et vos points faibles ;
- Interagir avec le recruteur : comprendre ses questions, demander une précision et rebondir avec aisance.

Programme

Module 1 — Préparer son anglais pour un entretien de recrutement
Module 2 — Présentation personnelle et parcours professionnel
Module 3 — Répondre aux questions d'entretien
Module 4 — Communication professionnelle et interaction avec le recruteur

Le + École Norman
Coaching linguistique sur mesure avec une formatrice experte et mises en situation avec recruteurs anglophones : fluidité, confiance et vocabulaire ciblé.

Anglais de l’emploi

Réussir votre entretien d'embauche en anglais



Anglais de la logistique

Accueillir et orienter les chauffeurs en entrepôt et communiquer les consignes de sécurité en anglais

Objectif général : Perfectionnement, élargissement des compétences

Pour qui : Professionnels, salariés, demandeurs d'emploi
Prérequis : Niveau A1+ requis
Type de parcours : Individualisé ou collectif (groupe)
Certification : CLOE – anglais (RS7667, CCI France) — passation obligatoire ; niveau A2 requis pour l'obtention
Modalités : Présentiel
Méthode : Pédagogie active centrée sur l'oral, à partir de mises en situation . Apports courts (micro-apprentissage via plateforme en ligne et échanges asynchrones entre les séances), pratique immédiate et feedback personnalisé à chaque étape.
Lieu si présentiel : Dieppe / Espace de coworking Hôtel partenaire / Intra-entreprise
Durée : à partir de 28h
Tarif : à partir de 1650€ net de taxe

Objectifs — à l'issue de la formation, vous serez capable de

- vous présenter et décrire son poste et son entreprise
- accueillir un chauffeur, vérifier une livraison et échanger sur les quantités, dates et horaires ;
- signaler un problème simple ou une anomalie ;
- comprendre les instructions courtes des outils informatiques et y saisir une information ;
- demander un réapprovisionnement et le suivi d'une expédition ;
- comprendre et transmettre une consigne de sécurité
- décrire un incident avec des phrases simples ;
- au téléphone et par écrit, épeler, confirmer, faire répéter et vérifier une information, en mobilisant le vocabulaire de base et les structures essentielles du secteur logistique.

Programme

MODULE 1 : Communiquer au quotidien dans son environnement professionnel
MODULE 2 : Gérer la réception, la livraison et les anomalies
MODULE 3 : Assurer le suivi des stocks, des expéditions et des données informatiques
MODULE 4 : Appliquer et transmettre les consignes de sécurité en entrepôt

Le + École Norman
Un parcours individuel, construit avec vous autour de votre poste et de votre entrepôt. Des objectifs concrets et la certification CLOE au bout du parcours.



Informations pratiques

1. MODALITÉ ET DELAI D'ACCÈS

L'entrée en formation est précédée d'un entretien et d'un test de positionnement permettant de définir le niveau de départ et d'individualiser le parcours. Le délai d'accès moyen entre la demande et le début de la formation est de 2 à 4 semaines, selon les modalités de financement.

2. MÉTHODES MOBILISÉES

Apports ciblés, mises en situation professionnelles, jeux de rôle, supports authentiques, échanges avec des interlocuteurs anglophones natifs, recours aux outils numériques en ligne et d'IA. Micro learning via des échanges asynchrones entre les séances. La priorité est donnée à la pratique orale et à l'ancrage dans le contexte professionnel du stagiaire.

3. MODALITÉS D'ÉVALUATION

Évaluation initiale (test de positionnement), évaluations formatives tout au long du parcours et évaluation finale via le passage de la certification CLOE. Une attestation de fin de formation est remise à chaque stagiaire.

4. ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP

École Norman s'engage à étudier chaque situation afin d'adapter, dans la mesure du possible, ses modalités de formation. Toute personne en situation de handicap est invitée à contacter directement le référent handicap pour construire un parcours adapté.

5. FINANCEMENT

Selon votre situation, nos formations peuvent être prises en charge par le Compte Personnel de Formation (CPF), votre OPCO, votre entreprise, France Travail, ou financées à titre individuel. Un devis personnalisé est établi pour chaque demande.

Témoignages

FRANCK

Professeur des écoles

Très satisfait de cette formation. Une professeure très impliquée avec des méthodes innovantes. Je recommande tout particulièrement

JANY

Maître de Port

Le professionnalisme et la passion de l'enseignement font d'Isabelle et de l'école Norman une référence dans l'apprentissage linguistique.
Merci beaucoup pour cette formation que je recommande à tous.

LAURA

Coach sportive

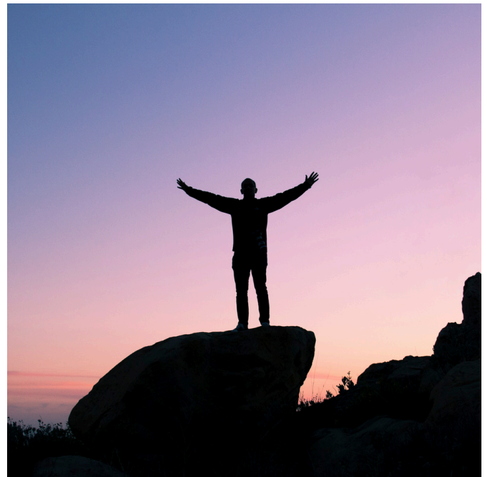
Professionnel et à l'écoute Isabelle saura vous enseigner l'anglais à la perfection et dans la bonne humeur ! Je suis très satisfaite de la formation que j'ai suivie cela correspondait parfaitement à mes besoins! Si vous souhaitez progresser n'hésitez pas à contacter Isabelle de l'école Norman ! En 2 mois intensifs j'observe une progression énorme !

Source : Avis Google

BRUNO

Cadre informatique

Grâce à cette école, non seulement j'ai passé ma certification CLOE avec succès, mais j'ai aussi gagné en confiance et en fluidité en anglais. Je recommande vivement cette école à toute personne souhaitant améliorer son niveau d'anglais, que ce soit pour des certifications, des objectifs professionnels ou simplement pour le plaisir d'apprendre.



SANDRINE

Reconverstion professionnelle

Très bonne formation, elle m'a apportée ce que je recherché , être beaucoup plus à l'aise à l'oral . La formatrice Isabelle sait s'adapter à vos besoin et demandes. Toujours souriante et bienveillante.

HASSAN

Ingénieur EDF

Merci Isabelle pour ta formation sur mesure, tes conseils très utiles et ton professionnalisme! Pour améliorer votre anglais je vous conseille sans hésiter l'Ecole NORMAN :)

École Norman
Apprendre l'anglais utile

CONTACT & DEVIS

Isabelle Mordant — Fondatrice & formatrice

École Norman

Dieppe, Seine-Maritime (Normandie)

SIRET 801 341 611 00029

Organisme certifié Qualiopi

WWW.ECOLE-NORMAN.COM

Merci

N'hésitez pas à nous contacter pour discuter de votre projet de formation en anglais professionnel

TEL : 06 21 52 56 06

CONTACT@ECOLENORMAN.FR

